

安全共済会ネット加入申込マニュアル

R8.1.31 更新

目次

1. ネット加入のメリット.....	1
2. 手続きの流れ.....	1
3. ネット加入マニュアル.....	2
4. Q&A.....	13

1. ネット加入のメリット

- ・種別(幼児・小・中・高・大人)が自動で判別、入力される
- ・共済掛金等報告書をメールで提出すると、郵送によるタイムロス削減で手続き完了までが早くなる
- ・行事の追加は行事前日までに入力すれば OK！市子連への連絡も不要
- ・翌年度も継続してネット加入を利用する場合は前年度のデータ移行ができる

2. 手続きの流れ

①全子連ホームページの安全共済会ネット加入ページへアクセス



②メールアドレス登録



③単位子ども会情報の登録



④加入者情報の登録



⑤年間行事・定例行事の登録



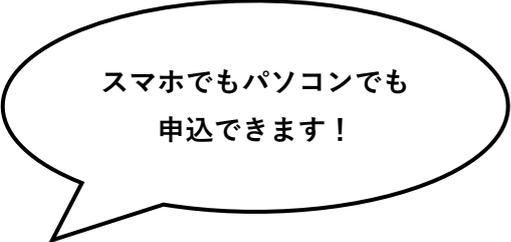
⑥**払込取扱票**を記入



⑦**共済掛金等報告書(ネット加入用) < 共済様式 > 06**を記入・提出



⑧ゆうちょ銀行窓口か ATM より会費を振込



スマホでもパソコンでも
申込できます！

◎**払込前に確認してください！**

子ども 5 人に対して大人が 1 人以上加入していますか？

6 歳以下の未就学児は保護者も一緒に加入していますか？

年齢(大人以外)は正しく入力されていますか？

③単位子ども会情報の登録 ※必要事項通知書に沿って入力してください

所属都道府県	新潟県	①このとおりに選択する
所属団体名	所属する 都道府県・指定都市子連名 一般社団法人新潟県子ども会育成連合会	
契約者	所属する市区町村子連の名前を選択してください。市区町村子連が無い場合は所属の子ども会名を選択してください。 長岡市子ども会連絡協議会	

学区・地区名(任意)	②必要事項通知書記載の『学区・地区』を入力
------------	-----------------------

単位子ども会コード(任意)	③必要事項通知書記載の『子ども会No.』を入力
---------------	-------------------------

単位子ども会名	④必要事項通知書記載の『子ども会名』を入力
単位子ども会名(フリガナ)	

代表者	⑤代表者の名前・住所・電話番号を入力 ※郵便番号を入力すると住所が途中まで自動入力されます
郵便番号	
住所	
電話/携帯	

メールアドレス	※先ほど登録のアドレスが表示されます
---------	--------------------

ユーザID	⑥必要事項通知書記載の『ユーザID』を入力
-------	-----------------------

ユーザパスワード	⑦パスワードは自身で設定・管理してください
パスワード確認	

※所属する市区町村子連がない場合は、所属団体へお問い合わせください。

次へ

キャンセル ⑧『次へ』をクリック

2024年度 単位子ども会 登録内容確認

登録内容を確認してください。
登録内容に修正がない場合は「登録」をクリックしてください。
修正がある場合は「再編集」をクリックしてください。 前画面に戻り、データの修正ができます。

所属都道府県	新潟県
所属団体名	新潟県：一般社団法人新潟県子ども会育成連合会
契約者	長岡市子ども会連絡協議会
学区・地区名	
単位子ども会コード	
単位子ども会名	
単位子ども会名（フリガナ）	
代表者	
郵便番号	
住所	
電話/携帯	
メールアドレス	
ユーザID	
ユーザパスワード	

登録

再編集

⑨登録内容を確認してください。

内容に間違いがなければ『登録』で完了です

※誤りがある場合は『再編集』で修正できます

2024年度 単位子ども会 登録完了

ご入力いただいた情報の登録が完了致しました。
ご登録いただいたアドレスへメールを送信させていただきましたのでご確認ください。

メールが届かない場合は、お手数ですが下記電話にて全子連までご連絡ください。

(全子連連絡先：03-5319-1741)

ログイン画面に移動

閉じる

⑩登録完了画面が表示されます。

『ログイン画面に移動』からログインページへ行けます。

全子連共済加入申込 単位子ども会登録完了のお知らせ



全子連 ネット <kyosai-net@kodomo-kai.or.jp>
宛先 1

登録のアドレスに登録完了のメールも届きます

入力してください。
(6/1以降に入力した場合は週及補償の対象にはなりません。)

新規登録

R6年度の新規登録はお済みですか？
新規登録がお済みの子ども会はこちらから“ログイン”してご入力にお進みください

ログイン

全子連安全共済会ネット加入ページから
ログインすることも可能です

④加入者情報の登録

全国子ども会連合会

2024年度 共済お申込 ログイン

共済へのお申し込みには、**2024年度**の単位子ども会のIDが必要です。
既に登録済の方は下記よりログインしてください。
まだ登録されていない方は [こちら新規登録](#) から登録をお願いいたします。

新型コロナウイルス禍での活動について

全国的になかなか収束しない中で、新しい年度が始まります。今年も皆様のご支援をよろしくお願いいたします。
現状がまだまだ続きそうですが、くれぐれも感染防止にご留意ください。

ユーザーID

パスワード

ログイン

ver1.8.0

①ログインページから
登録したIDとパスワードでログイン

[単位子ども会情報](#) **加入者情報** [年間行事](#) [日常定例活動](#)

2024年度 加入者登録

【注意】加入者情報変更可能期間経過後の対応

- 共済掛金等が未入金で加入者情報を削除したい場合は備考欄に「削除」と入力し「お問い合わせ」から全子連にご連絡ください。
- 共済掛金等が入金済の場合は、更新時に該当の氏名を削除してください。
- 氏名等の訂正は備考欄に訂正内容を入力し、更新時に訂正してください。

加入者登録リスト **追加** [昨年度データの移行](#)

加入者合計：0人 (幼児：0 小学生：0 中学生：0 高校生：0 大人：0)

No.	氏名	性別	年齢	種別	保護者1	保護者2	備考	登録日	更新日
現在、加入者は登録されていません。									

注：共済掛金等の支払いがないと、補償は、開始しません。

[CSVアップロード](#) [CSVダウンロード](#) [印刷](#)

※アップロードするためのフォーム(CSV形式)は [こちら](#) からダウンロードできます。

追加

②上記のページが表示される
加入者を登録していくので『追加』をクリック

加入者情報の追加登録

氏名 (必須)

性別 男 女

年齢 (必須) ※年齢は加入時期に関係なく、加入年度の4月1日現在の満年齢で入力ください。
 ▼

種別 ※種別は年齢を入力すると自動的に表示されます。
 幼児 小学生 中学生 高校生 大人

保護者1 (3才以下は必須) ▼

保護者2 ▼

備考

③加入者の情報を入力する
 ※加入者が未就学児の場合、保護者の選択が必須なので先に保護者を追加してください。
 ※4月1日時点の年齢を入力してください
 ※大人の年齢はおおよそでOKです。

④入力が完了したら『保存』をクリック

加入者登録リスト ▶ 昨年度データの移行

加入者合計：1人 (幼児：0 小学生：0 中学生：0 高校生：1 大人：0)

No.	氏名	性別	年齢	種別	保護者1	保護者2	備考	登録日	更新日
1	長岡花子	女	16	高校生				2025/01/28 10:20:18	2025/01/28 10:20:18

注：共済掛金等の支払いがないと、補償は、開始しません。

[CSVアップロード](#) [CSVダウンロード](#) [印刷](#)

※アップロードするためのフォーム(CSV形式)は [こちら](#) からダウンロードできます。

⑤保存するとリストに名前が追加される
 再び『追加』をクリックして加入者を1人ずつ登録していく
 ※リストに追加されたらページを閉じてログアウトしても大丈夫です。再びログインすれば続きから入力できます。

全国子ども会情報

加入者情報

年間行事

日常活動

登録後 30 日間は『ゴミ箱』をクリックで削除できます。
それ以降は画面上部の『お問い合わせ』から全子連へ削除の依頼をしてください。

加入者登録リスト

No.	氏名	性別	年齢	種別	保護者1	保護者2	備考	登録日	更新日	
1								2025/01/28 10:59:13	2025/01/28 10:59:13	
2								2025/01/28 10:59:13	2025/01/28 10:59:13	
3								2025/01/28 10:59:13	2025/01/28 10:59:13	
4								2025/01/28 10:59:13	2025/01/28 10:59:13	

『NO.』をクリックで個人の項目を編集できます。
登録から 30 日経過後は個人の備考欄に変更内容を入力してください。

加入者情報の 追加登録

氏名 (必須)

性別 男 女

年齢 (必須) ※年齢は加入時期に関係なく、加入年度の4月1日現在の満年齢で入力ください。

種別 幼児 小学生 中学生 高校生 大人 ※種別は年齢を入力すると自動的に表示されます。

保護者1 (3才以下は必須)

保護者2

備考 **例：苗字が田中に変更**
〇〇子ども会より転入

※昨年度データの引継ぎ方法(昨年度ネット加入の子ども会のみ)

①昨年度データの移行をクリック

②ポップアップが出てくるので、R7年度IDを入力する

③『OK』をクリックすると、昨年度の加入者が出てきます。年齢は昨年から+1歳の数字で出てきます。

【注意】

- ・引継ができるのは **R7年度ネット加入の子ども会** です。
- ・R7年度ユーザIDは直接昨年度担当者の方へIDをご確認ください。
- ・引き継げるのは一度のみです。必ず**入力したユーザIDに誤りがないか確認**してから『OK』をクリックしてください。

⑤年間行事・定例行事の登録 ※登録がない行事は共済給付対象になりません

令和8年度より、年間行事予定の登録は『事業名』『備考』のみになります。

※そのため、実際の画面と配置が異なる場合がございます。

※当日までに記載がない行事は共済給付対象になりません。

単位子ども会情報 加入者情報 **年間行事** 日常

①『年間行事』をクリック

2024年度 年間行事登録

年間行事リスト 行事登録 【昨年度データの移行期間は3/16~5/31】

No.	年月	予定日	人数	会場	行事・活動名	備考
現在、年間行事は登録されていません。						

行事登録

CSVダウンロード 印刷

②『行事登録』をクリック

年間行事の編集 No.1

年月 2025/3

予定日 上旬

人数 16

会場 〇〇公民館

行事・活動名 歓送迎会

備考

③行事の内容を入力
日時・会場・人数の入力は任意です。
必要があれば備考欄に入力してください。

必ず『市子連事業へ参加』という年間行事を加えてください。

代表者の方が参加する総会や研修や、子ども会に所属するお子さんが独自に市子連事業に参加する際にも共済給付対象となります。

保存 キャンセル

④入力が完了したら『保存』をクリック

行事の追加がある場合…行事前日までに行事登録をしてください

行事の変更がある場合…該当する『行事 NO.』をクリックし編集してください

⑦共済掛金等報告書(ネット加入用)＜共済様式＞06 を記入・提出

全子連安全共済会ネット加入ページ
(<https://www.kodomo-kai.or.jp/kyousainet/>)



単位子ども会用

①全子連安全共済ネット加入ページより様式06をダウンロード

ネット加入マニュアル(ネット入力の際ご不明な点はこちらをご確認ください。)

加入編  変更編  更新編  加入者データアップロード方法 

様式06 共済掛金等報告書(ネット登録後、市区町村子連へ掛金と一緒にこの用紙を提出してください)

PDF  エクセル  PDF記入例 

②『共済掛金等報告書』に必要事項を入力 **記載例は次ページをご覧ください**

PCで作成の場合…Excel形式をダウンロードして作成

スマホで作成の場合

…PDFをダウンロードしスクリーンショット、写真の編集機能等で作成

または、印刷したものに記入

③完成した『共済掛金等報告書』を下記のいずれかで市子連へ送る

メールの場合…n-sikoren@nct9.ne.jpへファイルを添付して送信

FAXの場合…0258-32-0581へ送信

郵便の場合…付属の返信用封筒を使うか、

940-0096 長岡市春日 2-2-21 長岡市子ども会連絡協議会へ郵送

本様式および共済掛金等は所属の市区町村等子連へ提出・送金願います。

市区町村等子連
受付日

共済掛金等報告書(ネット加入用)

初回提出時は『新規』に○
追加加入の場合は『追加』に○

新規	<input checked="" type="radio"/>
追加	<input type="radio"/>

該当に「○」表示を記入願います。

(提出日) 令和 8 年 4 月 ● 日

市区町村等子連	長岡市子ども会連絡協議会
単 位 子 ども 会	〇〇〇子ども会
単 位 子 ども 会 番 号	〇〇〇
担 当 者	長岡 太郎
連絡先電話番号	090-●●●●-●●●●

共済掛金等を下記のとおり報告し
加入者情報・年間行事計画・定例活動はネット加

加入者登録したページの『登録日』の
日付を記載してください

No.	氏名	年齢	性別	登録者 1	登録者 2	住 居	登録日	更新日
1							2025/05/06 18:49:34	2025/05/06 18:49:34
2							2025/05/06 18:49:34	2025/05/06 18:49:34
3							2025/05/06 18:49:34	2025/05/06 18:49:34
4							2025/05/06 18:49:34	2025/05/06 18:49:34

1. 今回加入者数

16

名

2. 今回加入者の登録日

4月5日 ~ 4月15日

3. 共済掛金等(今回加入者分)

送金額(注)	5,600	送金(納金)日	4月20日
	円		

今回加入人数 + 前回までの加入人数を記入

種 別	幼児	小学生	中学生	高校生等	大人	合計
人 数	1	10	名	名	5	16
	(うちジュニアリーダー数)		名	名		名
	高校生等→高校生・高校年齢相当		育成者等 → 育成者・指導者・事務局職員			

<個人情報の取り扱いについて>
本共済契約に関する個人情報は、公益社団法人全国子ども会連合会が共済引受の審査、本共済契約の履行のために利用いたします。
また、上記の利用目的の達成に必要な範囲内で、業務委託先、共済金の請求・支払いに関する関係先等に提供することがあります。
ただし、保健医療等の特別な非公開情報(センシティブ情報)の利用目的は、業務の適切な運営の確保その他必要と認められる範囲内に限定します。

⑧ゆうちょ銀行窓口より会費を振込

- ・払込票と会費(350円×人数分)+手数料110円をご持参の上、ゆうちょ銀行窓口にて払込をお願いいたします。
- ・大変恐れ入りますが、払込手数料110円のご負担をお願いいたします。

以上で加入申込完了です。お疲れさまでした。

4. Q&A

Q. IDを忘れてしまった。指定のIDとは違うものを登録してしまった。

A. 下記の長岡市子連事務局までお問い合わせください。

Q. パスワードを忘れてしまった。

A. ログインページよりパスワードの再発行ができます。

Q. 昨年度データを引継の際に、誤ってIDを入力してしまった。別の子ども会のデータを引き継いでしまった。

A. 下記の長岡市子連事務局まで速やかにお問い合わせください。

Q. 年度毎にネット申込と書面申込と切り替えることは可能ですか？

A. 可能です。従来の書面申込かネット申込かは毎年選ぶことができます。

その他ご不明点などございましたらお気軽にお問い合わせください。

長岡市子ども会連絡協議会(平日 10:00~16:00)

TEL/FAX 0258-32-0581 Mail n-sikoren@nct9.ne.jp